



P.O. PUGLIA
F.S.E. 2014-2020

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

IV CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI BELTRANI"

Giovanni Beltrani
insigne storico e
letterato tranese

76125 TRANI (BAT)

Web : www.4circolotrani.edu.it
E-mail : baee175004@istruzione.it
PEC: BAEE175004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Tel. 0883 956630 UFFICI DI SEGRETERIA
Tel. 0883 956629 UFFICIO DI DIRIGENZA

Cod. Mecc. BAEE175004
Cod. Fisc. 83003410723

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro.

Circolare n. 05

Trani, 03/09/2024

Al personale docente

OGGETTO: Assegnazione incarichi a.s. 2024/2025 - Candidature

In ottemperanza a quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del giorno 02/09/2024, in relazione al punto "Assegnazione incarichi a.s. 2024/2025 - modalità di candidatura", si comunicano gli incarichi individuati per la realizzazione e la gestione del piano dell'offerta formativa dell'istituto:

1. Presidenti d'interclasse - 5 persone
2. Orientamento e continuità - 2 persone
3. Progetti e viaggi infanzia- 1 persona;
4. Plusdotazione - 1 persona
5. INVALSI - 1 persona;
6. PTOF infanzia - 1 persona
7. Bullismo e cyberbullismo - 1 persona
8. Mensa - 2 persone (infanzia + primaria);
9. Attività motoria - 1 persona
10. Commissione bandi - 4 persone (2 titolari + 2 supplenti)
11. Progetti europei - 1 persona
12. Pubblicità attività di istituto - 1 persona
13. Referenti progetti - manifestazione disponibilità
14. Referente formazione di istituto - 1 persona

Una descrizione dei diversi incarichi è riportata **nelle pagine seguenti**.

I docenti interessati a ricoprire uno o più incarichi dovranno compilare il seguente modulo Google entro e non oltre le ore 23:59 di venerdì 6 settembre 2024:

<https://forms.gle/CT9s5oJ84Ai4E8U27>

I criteri di scelta, nel caso di candidature multiple alla singola funzione, saranno:

- a. Specifica formazione (se richiesta)
- b. Turnazione

Si cercherà comunque di garantire una equa distribuzione degli incarichi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. ing. Roberto Diana

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
(art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

BREVE DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI

Presidente d'interclasse: - presiede le riunioni di programmazione, i Consigli di Interclasse in assenza del Dirigente Scolastico. Collabora con Dirigente Scolastico, lo Staff del DS e le Funzioni Strumentali per l'individuazione di progetti e viaggi da proporre ai docenti della propria annualità.

Orientamento e continuità: elabora ed esegue il progetto di orientamento degli alunni in ingresso alla scuola dell'infanzia o della scuola primaria e di uscita verso la scuola secondaria di primo grado. Cura, in collaborazione con le docenti dei due segmenti, i progetti di continuità. Organizza gli Open Day delle scuole primaria e dell'infanzia.

Progetti e viaggi infanzia: collabora con la Funzione Strumentale "Progetti e viaggi d'istruzione" nell'organizzazione delle uscite per gli alunni della scuola dell'infanzia.

Plusdotazione: è referente per la rete Talentinclusivi, cura l'accoglienza di alunni "gifted", elabora/modifica il PDP/plusdotati. Cura l'aggiornamento specifico sulla tematica della plusdotazione.

INVALSI: organizza l'espletamento delle prove INVALSI, la correzione, la tabulazione dei risultati, e la presentazione – in forma aggregata – degli esiti delle stesse.

PTOF infanzia: cura l'elaborazione/aggiornamento del PTOF della scuola dell'Infanzia. Predisporre prove iniziali, intermedie e finali per il monitoraggio delle osservazioni (aree della Identità, Autonomia, Competenze e Cittadinanza) degli alunni della scuola dell'infanzia.

Bullismo e cyberbullismo: referente di Istituto ai sensi della L. 71/2017, cura la formazione del personale scolastico sul tema, coordina le iniziative di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo anche avvalendosi della collaborazione delle Forze di polizia nonché delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile presenti sul territorio.

Mensa: 2 referenti (scuole infanzia e primaria). Partecipano alle riunioni organizzate dall'Amministrazione comunale e l'operatore economico che eroga il servizio. Raccoglie le segnalazioni sulla qualità del servizio mensa da parte delle famiglie e le trasmette all'ufficio competente dell'Ente locale.

Attività motoria: segue le molteplici iniziative sportive proposte dal Ministero. Cura i rapporti con i soggetti locali che organizzano progetti didattici sportivi.

Commissione bandi - 4 persone (2 titolari + 2 supplenti): in caso di attivazione di procedure di gara, la commissione procede all'esame delle offerte pervenute.

Progetti europei: elabora avvisi pubblici per il reperimento di personale esperto/tutor nei progetti PON e/o PNRR.

Pubblicità attività di istituto: cura tutte le attività volte a pubblicizzare progetti scolastici (fotografie e video, pagina FB, pubblicazione sul sito web di istituto...).

Referenti progetti – manifestazione disponibilità: si acquisisce la disponibilità di docenti a fare da referenti a progetti futuri (robotica, cortometraggi...).

Referente formazione di istituto: figura preposta al monitoraggio delle attività di formazione di istituto, individua corsi di formazione di enti accreditati e i possibili destinatari. Segue i docenti nelle rispettive attività di formazione, raccogliendo gli attestati di partecipazione degli stessi a corsi e/o seminari di formazione.