



IV CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI BELTRANI"



Giovanni Beltrani
insegnante storico e
letterale traniense

PAGO IN RETE



76125 TRANI (BAT)

Web : www.4circolotrani.edu.it

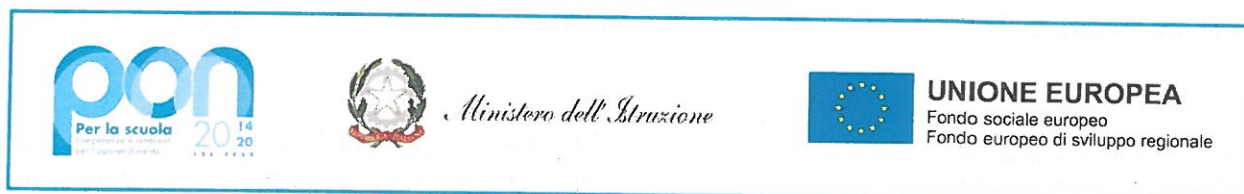
E-mail : baee175004@istruzione.it

PEC: BAEE175004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tel. 0883 956630 UFFICI DI SEGRETERIA

Tel. 0883 956629 UFFICIO DI DIRIGENZA

Cod. Mecc. BAEE175004
Cod. Fisc. 83003410723



CIRCOLARE N. 08

- A tutti i docenti del Circolo (sc. primaria e sc. dell'infanzia)
- Al Personale A.T.A.
- Ai genitori

OGGETTO: Assicurazione alunni e personale della scuola periodo 01/09/2022 – 31/08/2023.

In ordine all'oggetto si comunica:

- che in data 31/08/2022 è scaduta la polizza relativa ai servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola valida per l' a.s. 2021/22;
- che a seguito di espletamento della procedura di gara (tutti gli atti sono stati pubblicati sul sito della scuola www.4circolotrani.edu.it → **Amministrazione Trasparente** → **Bandi di gara e contratti**) è risultata aggiudicataria la società assicuratrice **UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA di NOVARA** per gli anni scolastici 2020/21-2021/22-2022/23;
- che si rende necessario rinnovare la polizza assicurativa per il periodo 01/09/2022-31/08/2023 il cui premio individuale è pari a € 6,00 (sei/00);
- che possono assicurarsi anche gli operatori scolastici (docenti e ATA);
- che gli alunni diversamente abili sono assicurati a titolo gratuito;
- che per la conoscenza dettagliata delle coperture assicurative, si può prendere visione della specifica polizza sul sito web della scuola www.4circolotrani.edu.it → **nella Home Page**.
- Tutto ciò premesso, si chiede ai docenti di ciascuna classe o sezione di procedere nel seguente modo:
 - chiedere subito alle famiglie di ciascuno degli alunni di competenza l'importo di **€ 6,00 (sei/00)**, tale somma sarà versata dai genitori degli

alunni direttamente al genitore rappresentante di classe/sezione dell'anno scolastico precedente;

- il genitore rappresentante di classe/sezione dell'anno scolastico precedente provvederà a raccogliere le quote e a comunicare in segreteria il numero degli alunni paganti ;
- la segreteria provvederà a consegnare al rappresentante di classe/sezione, dell'anno scolastico precedente, l'avviso di pagamento PAGO IN RETE per effettuare il versamento;
- per quanto riguarda le classi prime tutta la procedura di raccolta quote, emissione avviso di pagamento e versamento sarà avviata dopo la nomina dei rappresentanti di classe per il corrente anno scolastico.

Le insegnanti che hanno dato l'adesione ad assicurarsi devono versare alle insegnanti collaboratrici del Dirigente ROMANELLI Angela/BOVENGA Luana, per la scuola primaria, alle fiduciarie di plesso PEPE Clotilde/ASSI Maddalena/MATARRESE Franca, per la scuola dell'infanzia, in segreteria per il personale ATA, entro sabato 22/10/2022, il premio pro-capite di € 6,00; dopo aver raccolto le quote sia delle insegnanti che del personale ATA, sarà effettuato un versamento tramite l'emissione di un avviso di pagamento PAGO IN RETE;

I genitori rappresentanti di classe/sezione sono invitati ad effettuare la comunicazione in segreteria degli alunni paganti, **entro e non oltre sabato 15/10/2022.**

o o o o o

Si coglie altresì l'occasione per rammentare che, nell'eventualità di infortuni scolastici che dovessero occorrere agli alunni delle proprie classi/sezioni, o anche temporaneamente affidati loro, lo/gli insegnante/i presente/i è/sono tenuto/i a consegnare **tempestivamente** allo scrivente, per gli adempimenti successivi di propria competenza (**accertamenti compresi**), una **circostanziata** relazione scritta che specifichi **le generalità complete dell'infortunato, la natura e la sede delle lesioni, il ruolo che lo/gli insegnante/i ha/hanno avuto nello stesso (ovvero dov'era/no al momento dell'accaduto e cosa stava/no facendo, cosa ha/hanno fatto per prevenire l'infortunio o limitarne la portata), gli eventuali testimoni, gli esiti riscontrabili a vista sull'infortunato (peraltro da soccorrere immediatamente, secondo le necessità e con le modalità del caso).**

Il più tempestivamente possibile, comunque non oltre il giorno successivo a quello dell'infortunio, va pure rimesso il referto del Pronto Soccorso, oppure, in via subordinata, quanto meno un certificato medico che la famiglia consegnerà senza indugi.

(N.B.: A infortunio avvenuto, il/i docente/i avvisi/no subito i genitori interessati della assoluta urgenza nella consegna della predetta documentazione medica, ATTESO CHE QUESTA E' IMPRESCINDIBILE perché si possa considerare, ai fini di tutti gli adempimenti successivi, come significativamente verificatosi un infortunio).

Si rammenta, in chiusura, che la stipula di qualsivoglia contratto assicurativo non esime i docenti dall'obbligo istituzionale della sorveglianza assidua e completa sugli alunni affidati loro, intesa a tutelarne appieno l'incolumità e peraltro evitare, in tal modo, le responsabilità personali di vario genere (sui piani civile, penale, disciplinare, amministrativo) imputabili a omissione o carenza di vigilanza, oppure all'adozione di comportamenti incauti o irresponsabili.

N.B.: Si evidenzia che la procedura prima specificata vale, ovviamente con gli adeguamenti del caso, anche per gli infortuni che dovessero occorrere agli operatori scolastici in servizio.

LA PRESENTE CIRCOLARE VIENE INVIATA NELLA POSTA ELETTRONICA DI TUTTI GLI INSEGNANTI E DI TUTTO IL PERSONALE ATA E SARA' PUBBLICATA NELLA NEL SITO DELLA SCUOLA SEZIONE CIRCOLARI.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ing. Roberto DIANA

