






P.O. PUGLIA
F.S.E. 2014-2020

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020

76125 TRANI (BAT)

Web : www.4circolotrani.edu.it
E-mail : baee175004@istruzione.it
PEC: BAEE175004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Tel. 0883 956630 UFFICI DI SEGRETERIA
Tel. 0883 956629 UFFICIO DI DIRIGENZA

Giovanni Beltrani
insigne storico e
letterato tranese

Cod. Mecc. BAEE175004
Cod. Fisc. 83003410723

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro.

PAGO IN RETE

All'ALBO
Alla sez. A.T.
Sito web

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università Investimento 3.2: Scuola 4.0**

Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

**Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19289 - CUP: E74D22005120006
Progetto: "BELTRANI FUTURA"**

DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO DI PROJECT MANAGER

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera DEL Consiglio di Circolo n. 17 del 10/02/2023;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

VISTA la decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021, recante «*Approvazione della Valutazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia*»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli investimenti del PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, che definisce procedure amministrativo contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accrediti, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU Italia;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «*Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del 29 ottobre 2021, n. 25 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*»;

VISTA la Circolare del 31 dicembre 2021, n. 33 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), recante «*Nota di chiarimento sulla Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento*»;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - art. 1 comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021- indicazioni attuative*»;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*»;

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*»;

DATO ATTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12 maggio 2022, recante il «*Programma Scuola digitale 2022-2026*»;

VISTA il Decreto Ministeriale 161 del 14/6/2022 ed il «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO il Decreto Ministeriale 218 dell'8/8/2022 con l'Allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano «*Scuola 4.0*» e della linea di investimento 3.2 «*Scuola 4.0*», finanziata

dall'Unione Europea – Next generation EU – Azione 1 – Next Generation Classroom, che assegna al IV Circolo Didattico "G. BELTRANI la somma di €105.456,54.

- VISTA** la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia AOODRPU 44054 del 13 ottobre 2022 avente come oggetto la Costituzione gruppo di progettazione –PNRR M4C1 Investimento 3.2 "Scuola 4.0";
- ACQUISITA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 17.05.2023 relativa all'adesione al programma;
- ACQUISITA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del Consiglio di Circolo del 29/05/2023, relativa all'adesione al progetto;
- PRESO ATTO** delle istruzioni operative per la realizzazione dei progetti "Investimento 3.2: Scuola 4.0", diffuse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. 107624 del 21/12/2022,
- VISTO** il progetto redatto "Beltrani FUTURA" predisposto dal IV Circolo Didattico Beltrani, inserito nella piattaforma FUTURA, mediante accordo di concessione firmato dallo scrivente, in data 27/02/2023;
- ACQUISITO** l'accordo di concessione, restituito firmato digitalmente dall'Unità di Missione, prot. n. 43898 del 17/03/2023
- VISTO** il decreto prot. n. 3481 dell'11/07/2023, con cui il Dirigente Scolastico, prof. Roberto Diana, ha assunto l'incarico di RUP del progetto in parola.
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del 25/03/2023, protocollo n. 1489, approvato dal Consiglio di Circolo in data 29/05/2023 (delibera n.30 del 29/05/2023)
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.", con particolare riferimento alla FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti.
- PRESO ATTO** della nota prot. n. 0021092 del 20/02/2023 "Chiarimenti e F.A.Q." con particolare riferimento alla FAQ n. 11 in cui si precisa che *"gli incarichi attribuiti al Dirigente scolastico e al D.S.G.A. in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, ma devono essere conferiti e autorizzati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 2001"*
- VISTO** l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholder, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi,*

CONSIDERATO	<i>non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea"</i>
RILEVATA	Che l'incarico di PROJECT MANAGER è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Project Manager in relazione agli interventi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 – Next generation classrooms – Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19289
DATO ATTO	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico
RITENUTO	che lo scrivente, prof. Roberto DIANA dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di PROJECT MANAGER per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti;
CONSIDERATO	che con delibera n.31 del 29/05/2023, il Consiglio d'Istituto ha autorizzato il prof. Roberto Diana ad assumere l'incarico di Project Manager per il progetto in epigrafe
VISTA	la richiesta di autorizzazione dello scrivente allo svolgimento dell'incarico di Project Manager per il progetto "Next generation classroom";
TENUTO CONTO	che, nei confronti del Project Manager individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

di **assumere l'incarico di PROJECT MANAGER** per la realizzazione del progetto **BELTRANI FUTURA**, nell'ambito della linea d'investimento 3.2: Scuola 4.0, Azione 1 – **Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19289.**

L'incarico avrà **durata massima di 95 ore** (di cui n.25 ore da svolgere nell'a.s. 2022/23) dalla data del 07/07/2023 presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, con **compenso orario pari ad € 25,00** (venticinque/00), lordo dipendente.

Compiti da svolgere:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. ing. Roberto Diana

Documento firmato digitalmente

(ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)